

Plan Estratégico de YRICHEN 2022 - 2025									
Matriz de seguimiento y medición									
EJE	META	Acción / Actividad	Resultado esperado	Instrumento de Medición	Fecha proyectada de consecución o evaluación	Evaluación de impacto (cualitativa)	Control Avance (%)	PERSONAS EVALUACIÓN	
Línea estratégica 1: Potenciar alineación de las personas desde la ilusión y promoción afín a la misión y objetivos estratégicos de Yrichen	1.1 Modernizar, desarrollar y hacer crecer la gestión de recursos humanos de Yrichen para posicionarla a la altura de los retos que afronta en los próximos años desde la gestión del conocimiento (Creación + Transferencia):	1.1.1 Crear la posición de responsable de RR.HH (Responsable o Director/a de Personas) para que se ocupe de la Motivación, Valoración del desempeño y el desarrollo de los equipos.	Una persona formada en la materia desarrolla su labor de manera continua como parte del equipo del Área de Gestión y Planificación Financiera	Contrato de trabajo e informes de desempeño	01/06/2023	Organizado el trabajo repartiendo tareas aunque aún no hay una persona. Pendientes de capacidad financiera para 2023 o valorando externalización de algunos servicios	20%	Juanjo & Juanjo	
		1.1.2 Diseñar un Protocolo de Acogida con entrevistas estandarizadas para vacantes disponibles, y con un plan de formación inicial y mentorización para los nuevos o nuevas profesionales que entran en Yrichen.	Existe un plan de acogida y formación inicial escrito, publicado y alineado con el Manual Metodológico antes final 2023	Plan de acogida y formación inicial	31/12/2023	Se llevo a cabo la primera formación inicial para nuevas personas trabajadoras y voluntarias. Borrador Libro blanco terminado y en desarrollo protocolo de localización de toda la documentación de acogida	40%	Juanjo & Juanjo	
		1.1.3 Fomentar la conciliación, el cuidado y el bienestar de las personas que trabajan en Yrichen a través de medidas sostenibles y que ayuden a hacer su trabajo más fácil, cercano y en coherencia con nuestros objetivos. Se concretará en planes anuales de bienestar, un plan de conciliación con medidas concretas y el Plan de Igualdad de la Fundación.	Hay un plan de Bienestar escrito y compartido con los y las profesionales previo a una participación de preferencias, que se renovará año a año con propuestas recogidas	Plan de Bienestar anual	31/12/2023	El Plan está ya diseñado y escrito. 3 actividades desarrolladas en 2022. Para 2023 ya reunida comisión, 3 actividades a priori programadas este año. Novedades planteadas para este año.	80%	Juanjo & Ana	
		1.1.4 Mantener el Plan de Voluntariado pero vinculándolo a la estrategia de desarrollo del personal contratado, con acciones concretas que favorezcan la cooperación entre las dos figuras.	Se habrá publicado y entregado anualmente al Gobierno de Canarias el Plan de Voluntariado de YRICHEN, incluyendo un nuevo apartado de sinergias con el Plan de Bienestar	Plan de Voluntariado anual	31/12/2023	Plan de voluntariado hecho y entregado en GOB Can con acreditación renovada. Se han actualizado las guías de posición (en Tratamiento y Prevención casi) para reducir las y contar con algo más resumido (pendiente de validación con otras áreas para cerrar)	50%	Juanjo & Suleica	
	1.2 Desarrollar una estrategia de impacto en la sociedad al interno y al externo, que además permita medir y dar valor a la huella social que Yrichen en su conjunto deja en el entorno	1.2.1 Sistematizar unas Jornadas de convivencia y encuentros para el conocimiento de las distintas áreas, el trabajo de los equipos en general y entre las áreas en interrelación en particular, así como reforzar valores y aspectos positivos de nuestra tarea. Al menos que estos espacios tengan una periodicidad Anual	Se habrán realizado dos encuentros de convivencia, reflexión y debate en el conjunto de YRICHEN, siendo al menos con una periodicidad bianual a partir de 2023	Actas y memoria gráfica de los encuentros	31/12/2025	Desarrolladas tres reuniones generales y tres jornadas de convivencia en 2022. Proyectadas 4 reuniones generales y 3 espacios de convivencia para 2023	50%	Juanjo & Juanjo	
		1.2.2 Utilizar esta reunión anual de los equipos para establecer los objetivos anuales por cada área vinculados al PEY y ver el progreso de los fijados	Los diferentes equipos entienden, asumen y desarrollan su vinculación específica al PEY a través de acciones e hitos medibles	Actas de seguimiento del PEY y verificación de avances	31/12/2022 - 31/12/2025	Desarrollado en octubre reunión general explicativa sobre el tema y revisada evolución final (progreso del año) en diciembre 2022. Se actualizará en marzo 2023 reunión general	10%	Juanjo & Juanjo	
		1.2.3 Actualizar la definición de las tareas/acciones de cada uno/a de los y las profesionales y personas voluntarias de la entidad, fomentando la polivalencia y/o la rotación.	Contamos con actualización de la definición de puestos de trabajo y organización en base a proyectos, recursos y servicios activos y con continuidad, a fecha de final 2023	Relación de organización y puestos de trabajo	31/12/2023	ATRIS y Prevención han terminado las guías de posición actualizadas. Extender a resto de áreas y compartir.	33%	Juanjo & Ana & Davinia	
		1.2.4 Organizar periodos de intercambio dentro de las distintas funciones/departamentos (dentro de lo posible) para conocer el trabajo de los otros departamentos y aportar nuevas ideas	Se cuenta con un informe de análisis y viabilidad de las posibilidades de rotación y su organización lógica, temporal y económica	Informe de viabilidad de rotación validado	31/12/2024	Pendiente coordinar con otras direcciones, para luego comenzar el informe. Va de la mano de anterior. Siempre se va a supeditar a dos cuestiones: plaza liberada (por baja o similar) y/o acuerdo de permuta entre dos perfiles equiparables - EN este sentido, cuando tengamos Listado de Presupuestos y sus perfiles profesionales, documentar en un resumen	5%	Juanjo & Ana	
		1.2.5 Apostar por ampliar no solo la publicación de nuestra memoria con formatos innovadores y de impacto, sino nuestra presencia en medios y redes sociales, a través de presentaciones, publicaciones frecuentes, entrevistas y estudios donde pongamos en valor nuestra labor.	Nuestra memorias anuales cuentan con un apartado sobre presencia en medios y nuestro impacto en las principales redes ha crecido un 20% al final del PEY	Memorias anuales y memorias del área de comunicación y compromiso social	31/12/2023 - 31/12/2025	Se ha crecido en redes en lo que va de año un 5% solo en FB por ejemplo, un 13% en Twitter un 22% en Instagram y un 39% en LinkedIn... por lo que la media es superior al 20% anual. Están publicadas las memorias anuales, no sólo la global, sino adaptadas a las redes sociales, vídeos y formato de reels. Se ha incluido una memoria de difusión externa y adjunta en cada proyecto / subvención y se mantiene.	75%	Juanjo & Suleica	
		1.2.6 Crear un plan de reconocimiento para "reconocer" las conductas profesionales excelentes alineadas con los valores de Yrichen	Existirá una publicación anual que difunda estos resultados y ponga en valor el esfuerzo y resultados de los equipos o personas que desarrollan esta labor (y que además sea continua y representativa)	Publicación anual específica (interna y externa)	31/12/2023	En vigor boletín bimensual de personas colaboradoras se ha medido por primera vez entrevistas de reconocimiento a compañera trabajadora y compañera voluntaria (ya llevamos 5 ediciones continuadas)	50%	Juanjo & Juanjo	
	Línea estratégica 2: Impacto social desde la perspectiva de género	2.1 Impulsar el estudio, la investigación y publicación de los datos de nuestro trabajo y nuestros resultados.	Al menos el 80% de los profesionales que manejan datos de pacientes o personas usuarias, acreditan su formación en herramienta de análisis sociológico	Diplomas de formación o certificados acreditativos de formación presentados	31/12/2025	Se ha comenzado la formación y en 2022 se han formado 8 personas, pendiente certificaciones Se ha implementado formación interna de excel para 3 personas y externa para 6 personas orientada a esta materia. Lo ideal es que este ítem se oriente o vaya de la mano de configurar una herramienta propia y digital de explotación de datos de pacientes, para la cual se formaría a todo el personal que la maneja.	30%	Juanjo & Ana	
			2.1.1 Formación al equipo de trabajo en herramientas digitales de análisis profesionalizado de datos y variables sociológicas.	Las Memorias de YRICHEN y/o el Manual Metodológico propio incluye un apartado de análisis de la realidad a partir de investigar con nuestra propia información (sumada a otras fuentes)	Memorias anuales de YRICHEN y/o el Manual Metodológico publicado	31/12/2024	Trabajando en la herramienta de base de datos interna (falta sincronizar en USER), unificadas fichas de calidad en la diferentes áreas con perspectiva de género y elaborado borrador de "libro blanco". Ha avanzado respecto a última medición y ya en 2023 mejorará bastante la explotación de esta info.	50%	Juanjo & Davinia
			2.1.3 Especialización de convenios con entidades públicas y/o centros de investigación, con quienes cooperar en el análisis de la realidad con la que trabajamos.	Al menos 2 convenios firmados durante el desarrollo del PEY, con este tipo de centros	Convenios firmados y publicados en espacio de transparencia (WEB)	31/12/2025	Convenio firmado con UFP y borrador redactado pendiente de firma con ULPGC investigación	50%	Juanjo & Juanjo
			2.1.4 Incorporación con herramientas específicas la medición de la huella social que el trabajo de YRICHEN deja en la sociedad canaria, incorporándola a ese análisis e investigación permanente.	Las Memorias de YRICHEN incluyen un apartado específico de medición de impacto (cuantitativo y cualitativo) a partir de recomendaciones ODS, que permite compartir la razabilidad de nuestro trabajo en el entorno	Memorias anuales de YRICHEN y/o el Manual Metodológico publicado	31/12/2025	Realizado contacto con UP Comillas para convenio específico de medición de huella o impacto social... en próxima memoria general se medirán ODS en esquema de seguimiento que ya se miden en memorias específicas	20%	Juanjo & Juanjo
2.2.1 Mantenimiento y desarrollo del Programa MEJORA o similar, basado en reducción de daños y que atienda a personas sin hogar en situación de sinhogarismo (unidad móvil de calle).			El programa Mejora cuenta con financiación y sigue vigente a la finalización del PEY	Concesión del proyecto y memorias de trabajo	31/12/2025	Año 2022 garantizado programa Mejora. Profesionales adheridos al trabajo en red de recursos que trabajan con personas sin hogar en Las Palmas, y año 2023 confirmada continuidad	50%	Juanjo & Davinia	

Línea estratégica 3: Generar sinergias de conocimientos y trabajo en red otras ONGs	Línea estratégica 1: Innovación en Atención en Inserción, Inserción e Impacto	2.2 Ampliar la acogida, atención preventiva y terapéutica en la calle y generar un trabajo itinerante, acercando las UAD's a la calle.	2.2.2 Estudio e impulso propio o ajeno de un recurso residencial para menores exstulados/as especializado en atender y prevenir problemas de adicción entre ese colectivo.	Se habrá presentado un proyecto específico para atender esta demanda en los 2 primeros años del PEY	Proyecto y comprobante de presentación a algún financiador	31/12/2024	Existe un preproyecto con el Cabildo de Gran Canaria. Tiene ya una valoración presupuestaria y aparece en presupuestos del Cabildo en 2023	60%	Juanjo & Natalia
			2.2.3 Valoración y pilotaje con personal voluntario de sistemas de acogida y atención inmediata a personas que están solas, a modo de espacios de escucha o desarrollo a distancia y presencial de acciones dirigidas a atender a personas que están solas y sin orientación ni acompañamiento.	Se habrá puesto en marcha un programa o acción piloto en UAD Telde, a modo de proyecto de escucha y acompañamiento de baja exigencia, atendiendo al menos a unas 10 personas en el primer año completo de ejecución	Memoria de la actividad e informe de los profesionales que lo ejecutan	31/12/2025	En proceso de valoración de la viabilidad, habiendo realizado una reunión con personas voluntarias y con el formador de los Camilos ... Se entiende que de momento es complicado vincularlo a las UAD's y seguirá en valoración de viabilidad	20%	Juanjo & Davinia
	2.3 Reducir la estigmatización y etiquetación de las personas con adicciones y favorecer la participación e inserción social, personal y laboral desde la participación en la propia Fundación.	2.3.1 Fidelizando empresas mediante programas de mentores externos que faciliten la inserción laboral de personas usuarias (Alianzas con organizaciones de economía social, emprendimiento, programas o empresas de inserción, economía circular, reciclaje, sectores de innovación...) y/o desarrollando el objetivo de la Empresa de Inserción específica.	Se habrá derivado a al menos 20 personas a diferentes empresas o entidades para facilitar procesos de inserción	Acuerdos, convenios e linearios personalizados reflejados en informes	31/12/2025	Contacto con la Mesa de recursos de inserción laboral de Telde y puesta en marcha del Centro de día ambulatorio, en valoración diferentes recursos externos de orientación laboral. Además, han pasado unas 4 Usuarías de Mestay por el programa mujer Avanza. La comisión de UNAD de orientación la cogerá Paula Díaz Valero y Paula Traiveso irá a las reuniones de la mesa de Telde	25%	Juanjo & Davinia	
		2.3.2 Implementación de la transversalidad del género, el lenguaje inclusivo y respetuoso para las personas que tengan problemas de adicciones desde los proyectos y actividades (en su fundamentación, ejecución y evaluación) dirigidos a impactar en la sociedad.	El Plan de Igualdad de Yrichen recoge una guía para esta implementación, es aprobado y se desarrolla y sigue vigente una vez finalice el PEY	Plan de Igualdad de Yrichen	31/12/2022	Firmado y presentado el Plan de Igualdad. Constituida comisión de seguimiento. Aprobado por autoridad laboral y en vigor	100%	Juanjo & Juanjo	
	3.1 Impulsar el trabajo colaborativo con el entorno de manera central y nuclear en nuestros nuevos proyectos e iniciativas.	3.1.1 Presentando proyectos en consorcio o agrupación con otras ONGs, incidiendo en entidades tecnológicas y sociosanitarias y generando talleres o eventos de convivencia entre los distintos recursos y ONGs.	Al menos 1 proyecto presentado en consorcio o agrupación de ONG's o colectivos del tercer sector cada año del PEY	Proyecto y comprobante de presentación a algún financiador	31/12/2025	Organizado encuentro para 2023 con entidades juveniles y presentado proyecto consorcio nacional UNAD (cumplido 2022). Presentado y concedido continuidad en 2023	100%	Juanjo & Juanjo	
		3.1.2 Creando un listado de ongs, con quienes establecer una red de intercambio de recursos y conocimientos, desarrollando más en profundidad la alianza con entidades como Radio ECCA o similares.	Al menos 1 nuevo convenio cada año con una entidad del tercer sector con quien desarrollar una sinergia específica cada año del PEY	Convenio firmado	31/12/2025	En 2022 ya se han firmado varios convenios de colaboración: UNAD, ULPG, DGAD, Mojo de Caña, ADSIS (Remudas). Pendiente renovar RUECA... y siguen vigentes de ECCA local ST	100%	Juanjo & Suleica	
		3.1.3 Contando con un catálogo de servicios que ofertamos a empresas que nos ayuden (RSE inversa), dando a conocer el trabajo que hacemos todas y todas para vender nuestros servicios, visitando más a menudo otros recursos/entidades y darnos a conocer mejor, realizando además sesiones periódicas con otras organizaciones & redes, y por tanto mejorar la coordinación en la atención de casos.	Se firmará al menos 1 nuevo convenio por año con el sector privado donde se establezca esta cooperación	Convenios firmados con empresas	31/12/2025	Existe un borrador con Domingo Alonso a partir de la experiencia y se puede proponer a Fundación DISA dentro de su convenio como addenda, también ya en conversación con BBVA para proyecto similar	20%	Juanjo & Natalia	
		3.2.1 Desarrollar la relación con institutos de FP, y empresas para impartir formación en los centros de trabajo,	El área de Prevención habrá desarrollado al menos 3 acciones de formación / sensibilización durante cada año del PEY en centros de FP, universitarios, empresas o equivalentes	Informe gráfico de las actividades	31/12/2025	Confirmada la formación para la administración pública en temática adicciones con y sin sustancia a través de convenio (Educación), como experiencia de formación en centros de trabajo públicos. El Proyecto WYP está trabajando desde septiembre con alumnado de FP (módulos integración social y TSOC) ofertando formación participativa y grupos focales. Se ha impartido en 2022 una charla del Pantallómetro con el BBVA. Terrens ya una charla este mes de febrero con FP IES Faro de Maspalomas, vienen también PFAE de Guía, y IES LILA del ciclo superior de Integración Social, y en ventana montar actividad específica de prevención en ULPGC.	50%	Juanjo & Natalia	
	3.2 Generar un trabajo de enfoque desde dentro hacia afuera, detectando y creando recursos para llegar a otros ámbitos de actuación de manera específica.	3.2.2 Dar más calidad a lo que tenemos en los procesos comunitarios Remudas - Pardilla y Jinámar en los que ya participamos, cuidar estos aspectos desde una mayor participación y recursos dedicados.	Se habrá desarrollado un proyecto o actividad específica en cada uno de los dos procesos comunitarios (Remudas y Jinámar) durante cada año del PEY	Informe gráfico de las actividades	31/12/2025	Se está en la dinámica. Se realizó una actividad con Pardilla - Remudas en el día de la Salud y se participó mañana y tarde, con tres personas y se llevó UM. Funcionando el Proyecto Elena específico de Jinámar. Se presenta la documentación de convenio de uso de Espacio Comunitario Remudas, y semana que viene re-arranca WYP en las Remudas especialmente	75%	Juanjo & Natalia	
		3.2.3 Consolidar nuestro trabajo en la Isla de Fuerteventura desde la Prevención, intentando responder también a las demandas de apoyo desde otros territorios (como Lanzarote o la provincia occidental).	Al finalizar el PEY, se cuenta con proyecto en vigor en la isla, cofinanciado por entidades locales y con personal propio en el entorno	Memoria anual de actuación en Fuerteventura	31/12/2025	Ya se cuenta con personal en Fuerteventura, Oficina y proyecto en vigor 2022. Convenio con Cabildo de Fuerteventura y Ajyimos de La Oliva y Betancuria. Para 2022-2023 se está en proceso de firma con Fundación Disa	100%	Juanjo & Natalia	
3.2.4 Dando más visibilidad de nuestro trabajo en red en plataformas como PTS, AECAD o UNAD entre otras.		Al finalizar el PEY, se mantiene nuestra participación en las 3 redes y en al menos 1 de sus órganos de trabajo o comisiones (si las hubiera)	Memoria de actividad de cada red	31/12/2025	Publicado informe AECAD, presidiendo comisión sostenibilidad en PTS y participando en 3 comisiones UNAD m'cas ahora también como vocales en Consejo de Servicios Sociales y Consejo de Desarrollo Sostenible (Gobierno de Canarias). Presentada solicitud de adhesión formal a EAPN Canarias	100%	Juanjo & Juanjo		
3.3.1 Elaborando materiales para impartir formación a otros recursos o entidades sobre drogas y TICs en jóvenes		El equipo de Prevención ha actualizado y adecuado un material de prevención propio, basado en la perspectiva de género y transferible al conjunto del entorno	Material desarrollado	31/12/2023	Se ha desarrollado el material Miradas Violetas, y trabaja en otros materiales transversales desde PG	100%	Juanjo & Natalia		
Línea estratégica 4: marco metodológico o de Yrichen	3.3 Impulsar el concepto de "Universidad o Cátedra Yrichen" y/o un espacio de aprendizaje compartido con otras entidades.	3.3.2 Generando formación compartida y colaborativa, incluyendo espacios como conversaciones con / sesiones virtuales con personas relevantes y especialistas.	Hay un plan de Bienestar escrito y compartido con los y las profesionales previo a una participación de preferencias, que se renovará año a año con propuestas recogidas y que incluye estas actividades específicas	Plan y memoria de Bienestar anual	31/12/2023	El Plan está ya diseñado y escrito. 3 actividades desarrolladas en 2022. Para 2023 ya reunida comisión, 3 actividades a priori programadas este año. Novedades planteadas para este año.	80%	Juanjo & Ana	
		4.1.1 Redactando un protocolo de intervención y metodología del que se llamará "Decálogo o libro blanco de Yrichen" (compartido y con un espacio definido y delimitado para la personalización del método según el / la profesionalización), que además un Manual y procedimiento de intervención desde la perspectiva de género.	Terminado a finales de 2023 el Manual Metodológico o "libro blanco" de Yrichen, aprobado en Patronato	Manual Metodológico publicado en área de transparencia de nuestra web	31/12/2023	Elaborado borrador de "libro blanco", pendiente cierre y maquetación	80%	Juanjo & Davinia	
	4.1 Publicar un decálogo de buenas prácticas y la metodología (libro blanco) del hacer de Yrichen	El Plan de Igualdad de Yrichen es aprobado y se desarrolla y sigue vigente una vez finalice el PEY, y se habrá obtenido una certificación de cumplimiento de la LOPD en base a la auditoría anual	Plan de Igualdad de Yrichen en área de transparencia de nuestra web y certificación AUDIDAT Cumple o similar	31/12/2022	AUDIDAT Cumple ya presentado y publicado Junto al compliance Plan firmado y presentado (subido a web)	100%	Juanjo & Juanjo		
	4.1.3 Contando con un espacio público y abierto en nuestra web que siga las directivas de transparencia marcadas por la autoridad de referencia (Portal de Transparencia, Código Ético, Mapa de Riesgos...).	Se mantiene y actualiza el apartado de transparencia en nuestra web y se aprueba cada año el examen de auditoría al mismo que realiza el Gobierno de Canarias	Apartado de transparencia de nuestra web e informe de Auditoría de Transparencia del Gobierno de Canarias	31/12/2025	Está totalmente actualizado. En el informe provisional hemos obtenido más de un 9 de nota media incluso ahora presentando alegaciones para subir, pendiente nota final	100%	Juanjo & Suleica		
	4.2 Favorecer el trabajo en equipo, la eficiencia, el desarrollo profesional de los	Terminado a finales de 2023 el Manual Metodológico o "libro blanco" de Yrichen, aprobado en Patronato	Manual Metodológico publicado en área de transparencia de nuestra web	31/12/2023	Elaborado borrador de "libro blanco", pendiente cierre y maquetación	80%	Juanjo & Davinia		

Línea estratégica 4: Definir y estructurar el homogeneizad	recursos de Yrichen y la reflexión colectiva para el abordaje de los fenómenos y problemáticas sobre las que trabajamos	4.2.2 Fortaleciendo y ampliando la terapia grupal y la acogida desde la propia perspectiva de género	Habrán aumentado un 20% el número de grupos terapéuticos y las personas participantes en ellos a la finalización del PEY	Actas, informes y documentos de citas & confirmación de asistencia	31/12/2025	A principios 2023, ya se ha puesto en marcha grupo de Tablero. Se mantiene los de Telde. Se calcula un aumento de más del 50% a día de hoy	100%	Juanjo & Davinia	
		4.3 Instrumentar de manera eficiente y ecológica de las herramientas de nuestra entidad:	4.3.1 Unificando los modelos/plantillas de recopilación de datos en todos los UAD's, programas y proyectos, en base a la LOPD y las auditorías de la delegación de protección de datos que garanticen la confidencialidad.	Habrán una sola ficha de paciente para toda la entidad y estará digitalizada a través de una herramienta propia	Nueva ficha de paciente y sus documentos adjuntos	31/12/2025	Esta definida, no instaurada, la ficha única de admisión a tratamiento, probadas por las áreas de Tratamiento y Jóvenes... falta solo presentar a equipos. Estructura de la base de datos definida. Todos los documentos están adaptados según LOPD.	50%	Juanjo & Davinia
		4.3.2 Accediendo a una historia digitalizada única de los y las usuarias a través de una herramienta tecnológica que cumpla las necesidades de nuestra tarea.	Habrán una sola ficha de paciente para toda la entidad y estará digitalizada a través de una herramienta propia	Nueva ficha de paciente y sus documentos adjuntos	31/12/2025	Se ha digitalizado con formato google form y código QR, se envió y a fecha de hoy hay 141 repuestas de 2022	50%	Juanjo & Davinia	
		4.3.3 Elaborando cuestionarios de satisfacción: uno para los y las usuarias y otro para familias.	Se recogerán anualmente cuestionarios de satisfacción al menos al 30% de los y las pacientes con adherencia al tratamiento a la finalización del PEY	Cuestionarios de satisfacción recopilados e informe de análisis de los mismos	31/12/2025		50%	Juanjo & Davinia	
Línea estratégica 5: Re-definición al nuevo paradigma de financiación europea y a la nueva relación con la administración.	5.1 Desarrollar y ampliar la línea de proyectos europeos, innovadores y de cooperación internacional identificando las necesidades que existen no sólo a nivel local sino a nivel Europeo con otras organizaciones.	5.1.1 Contando con una persona específica y especializada para fondos europeos e internacionalización, y Formándonos para comprender el entramado y equipararse a la financiación europea(cómo funciona el entramado europeo respecto a la solicitud de proyectos).	Un/a profesional dedicada al menos a media jornada enteramente a esta labor y con continuidad al final del calendario del PEY, y El equipo de Dirección y las responsabilidades de programa, área o proyecto, se forman en el ámbito de la financiación europea y la innovación social en el calendario del PEY	Contrato de trabajo e informe de desempeño & Diplomas de formación o certificados acreditativos de formación presentados	31/12/2025	De momento se realiza pero con recursos existentes	10%	Juanjo & Juanjo	
		5.1.2 Proyectando acciones ecológicas para la inserción laboral (Adaptarnos a la línea ecológica).	El nuevo proyecto de centro de día incluye y desarrolla al menos 3 actividades específicas de economía circular y sostenibilidad a partir del tercer año del PEY	Proyecto del Centro de Día e informes/memorias de las actividades	31/12/2024	Nuevo proyecto presentado y en realización varios talleres de economía circular (nuevo ecológico y aprovechamiento residuos orgánicos)	33%	Juanjo & Juanjo	
		5.1.3 Creando y desarrollando un grupo rotativo de empleados y empleadas que pudieran generar ideas o proyectos innovadores (Comité de Innovación)	Se lanza, desarrolla y mantiene un equipo de innovación en YRICHEN	Actas del grupo o comité	31/12/2025	Creado y funcionamiento el comité de innovación. Mantiene periodicidad trimestral y trabaja por retos compartidos.	100%	Juanjo & Juanjo	
		5.1.4 Presentando un primer proyecto en algunas de las líneas específicas de los fondos MAC, AECID, ERASMUS+, Next Generation, Horizon 2020 o similar.	Al menos 2 proyectos presentados a lo largo de la ejecución del PEY	Proyecto y comprobante de presentación a algún financiador	31/12/2025	Concedido un primer proyecto cooperación cofinanciado con AECID y borrador del primer consorcio MAC sobre economía circular para marzo 2023	50%	Juanjo & Juanjo	
		5.1.5 Iniciando una colaboración específica con la oficina del Gobierno de Canarias en la Unión Europea, vinculando y comprometiendo el apoyo de los y las aliadas canarias en Bruselas.	Se lanza, desarrolla y mantiene una coordinación específica con esta oficina a través de reunión o convenio	Acta de reunión o convenio	31/12/2025	Hablado con Dirección, pendiente de su contacto y sobre todo de organizar realmente quien se dedicaría a esto... En perspectiva en 2023 se presentarán 2 proyectos InterReg MAC. Ya se ha firmado un acuerdo con Cabildo de GC para el primer InterReg. Ya hemos hecho el contacto para visita a oficina pendiente de conseguir financiación del Parlamento que parece se confirma en abril.	10%	Juanjo & Ana	
		5.2.1 Implantando un sistema de contabilidad analítica por proyectos, informatizando todos los datos que se manejan Yrichen para que nos ayude en la creación y gestión de proyectos (y donde el equipo técnico participa y entiende la planificación financiera).	Se habrá desarrollado y mantenido un sistema de contabilidad analítica que separe ingresos y gastos por proyectos, financiadores y partidas, combinado además con un gestor documental dinámico y que permita el trabajo colaborativo en línea	Report del software e informe de la responsable	31/12/2025	Resultado esperado está, pendiente implantar todas las herramientas del programa contable para ser más eficientes (A-3) se está con la formación y en la implantación de estas herramientas para funcionar con mayor efectividad	85%	Juanjo & Ana	
		5.2.2 Calculando el coste de los tratamientos para hacer ver el impacto y huella social que nuestra labor genera.	Las Memorias de YRICHEN incluyen un apartado específico de medición de impacto (cuantitativo y cualitativo) a partir recomendaciones ODS que permite compartir la trazabilidad de nuestro trabajo en el entorno	Memorias anuales de YRICHEN y/o el Manual Metodológico publicado	31/12/2025	En las memorias técnicas de solicitud y/o justificación se incorpora ya, qué somos, a quien queremos llegar, a cuantas personas llegamos finalmente. Se da información de perfiles y también en la justificaciones se da información económica de los costes. Pendiente calcular el coste unitario de atención en determinados proyectos (pendiente de revisar y complementar con la herramienta que UNAD mandará) .Próxima memoria general meter capítulo medición impacto por ODS	30%	Juanjo & Ana	
		5.2.3 Conseguiendo Auditorios / alinearnos con la Fundación Lealtad, manteniendo la ISO de Calidad y su sistema de gestión (cuadros de mandos, auditorías, checklists, seguimientos...) y valorando otras como la medioambiental o la de seguridad de los datos...	Al finalizar el PEY, Yrichen cuenta con la certificación ISO 9001, la de alineamiento con Fundación Lealtad y una tercera relacionada con otro de los ámbitos señalados	Certificados de cumplimiento	31/12/2025	Se mantiene ISO recién renovada, y pendientes aceptación a trámite de auditoría Fundación Lealtad	50%	Juanjo & Juanjo	
		5.3.1 Profundizando en la posibilidad de obtener una concertación de servicios plurianuales.	Se habrá estudiado y diseñado una propuesta de concertación de servicios que sustituya a la subvención anual para el mantenimiento de las UADs y los programas ambulatorios, en base a la ley de concertación social y del tercer sector	Actas de reunión y/o propuestas presentadas por vía oficial	31/12/2025	Generado debate y demanda en la AECAD. No se ha hecho movimientos en otra financiación que no sea SP. Realizado curso sobre herramienta de cálculo de tratamiento (UNAD) y borrador realizado de cálculo costes tratamiento (interno) por persona. Se presiden además la Comisión de Sostenibilidad de la PTS en Canarias que tiene entre sus tareas análisis y desarrollo de la concertación social	33%	Juanjo & Juanjo	
		5.3.2 Abordando la responsabilidad social corporativa de manera innovadora a través de programas de cooperación efectiva con las empresas (intercambio de servicios).	Se firmará al menos 1 nuevo convenio por año con el sector privado donde se establezca esta cooperación	Convenios firmados con empresas	31/12/2025	Firmado convenio con Contactel y varios borradores para 2023	33%	Juanjo & Juanjo	
2.3 Revisar y optimizar nuestras relaciones y trabajo colaborativo con la administración y el tejido productivo en su conjunto.	5.3.3 Desarrollando más y mejor la línea de captación de socios con acciones basadas en la digitalización y la innovación.	A través de nueva o nuevas acciones digitales se incrementa el número de socios en un 20% al finalizar el PEY	Memoria de socios y cuotas anual	31/12/2025	Se ha actualizado página web para captación de personas socias. Nueva plataforma (stockrown) hace unos meses de ella, y hasta noviembre 2022 se han suscrito 32 personas. 6 boletines de personas colaboradoras - bimensual a personas socias. En enero de 2022 habla 271, habiendo en enero de 2023 275.... ha habido 8 bajas pero las altas son de mayor dotación.	25%	Juanjo & Suleica		
	5.3.4 Involucrando a voluntariado o patronato en estas acciones de RSE y sostenibilidad a través de itinerarios específicos.	Al menos 3 acciones nuevas por año vinculadas a RSE con participación de voluntariado y/o patronato	Memoria de voluntariado	31/12/2025	En 2022 hicimos 4.... en 2023 hemos programado: Subasta, Carreras de las empresas, bailes de taifas y actividad de reforestación de momento	75%	Juanjo & Suleica		
	5.3.5 Valorando y planificando el posible impulso de una empresa de inserción propia y/o compartida.	Plan de viabilidad de empresa de inserción realizado y analizado, así como pilotaje de cooperación con alguna empresa de referencia	Plan de viabilidad empresa de inserción	31/12/2025	Terminado y presentado el Plan de Viabilidad de la empresa realizado por la Cátedra Economía Social ULL y la SPEGC. Borrador proyecto MAC incluye el lanzamiento y pilotaje de la misma	75%	Juanjo & Juanjo		

